

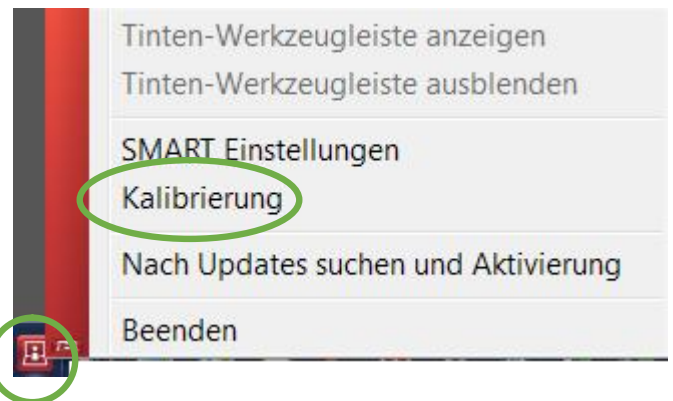
# QuickStart für SMART Board® 8000i-G5 Interactive Flat Panel und SMART Meeting Pro™ 4

## Erste Schritte

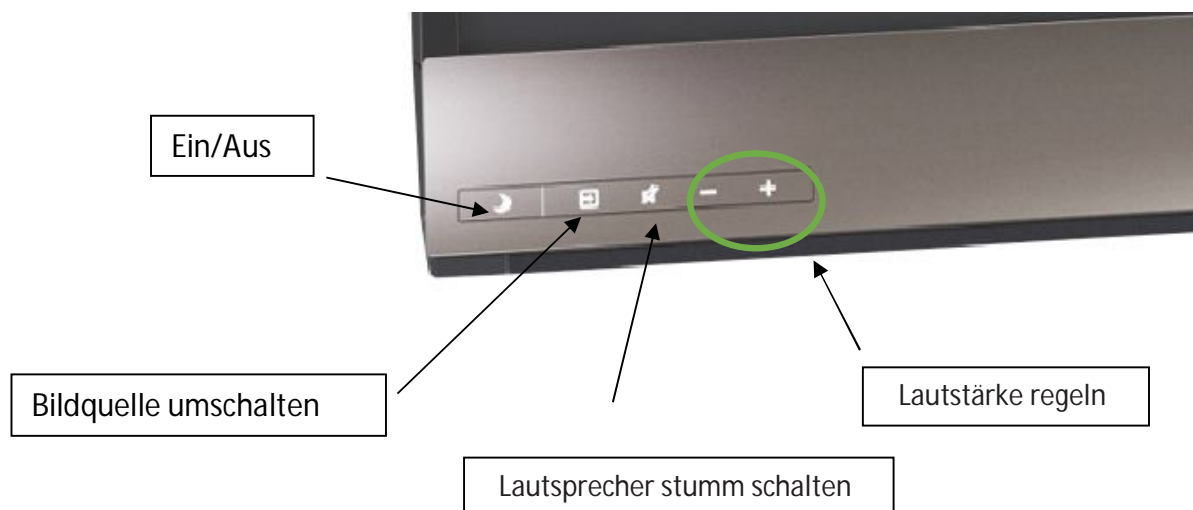
- Den bestehenden Raum-PC einschalten oder den Laptop über das Grafikkabel (zB. HDMI) und USB-Kabel mit dem SMART Board® Interactive Flat Panel verbinden
- Laptop und SMART Board® Interactive Flat Panel verbinden, einschalten (Reihenfolge beliebig) und entsprechende Bildquelle (VGA, HDMI etc.) auswählen
- Am Laptop die korrekte Bildschirmauflösung (FullHD, UHD) verwenden und ggf. noch den externen Videoausgang des Laptops aktivieren
- Kontrollleuchte wechselt auf grün: Per Touch (mit dem Finger) lässt sich jetzt mit jeder Anwendung arbeiten, die auf dem Laptop installiert ist

## Kalibrierung (falls notwendig)

- Stift nehmen und beim Berühren des Flat Panels oder Schreiben auf dem Flat Panel erscheint der Cursor / die Tinte versetzt vom Berührungspunkt – das bedeutet das SMART Board muss ausgerichtet werden!
- In Menü bei SMART Icon „Kalibrierung“ wählen, der Kalibrierungsbildschirm erscheint
- Der Reihenfolge von oben links nach unten rechts kurz nacheinander jeweils in die Mitte von jedem Kreuz tippen

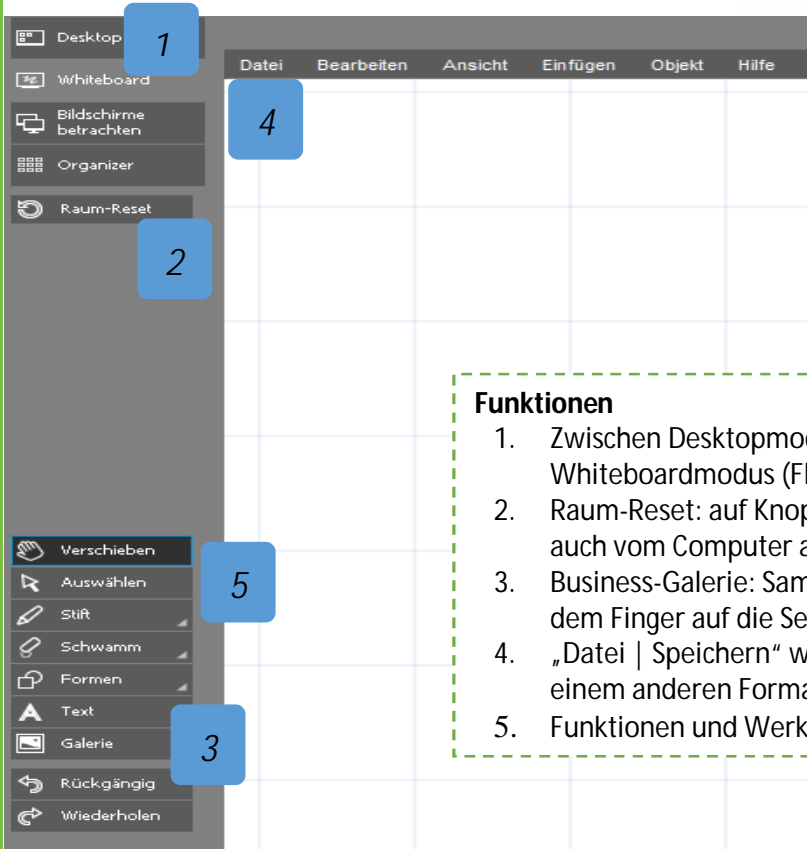
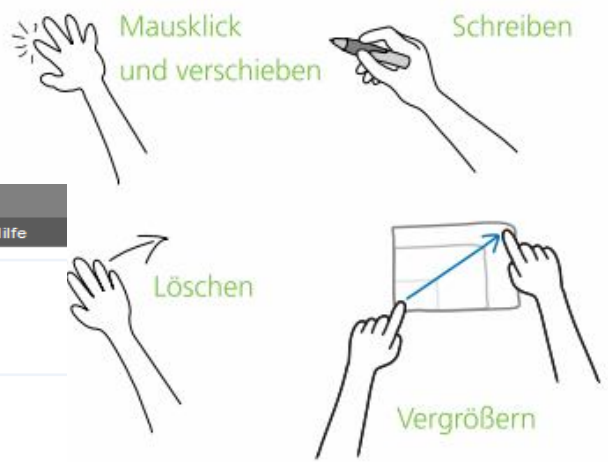


## Bedienelemente



## Arbeiten mit SMART Meeting Pro™

- Das SMART Board® unterstützt die automatische Stift-, Finger-, und Hand- Erkennung – das heißt, es erkennt, womit eine Aktion ausgeführt wird.



### Funktionen

- Zwischen Desktopmodus (auf Computeranwendungen zugreifen) und Whiteboardmodus (Flipchart) wählen
- Raum-Reset: auf Knopfdruck alle Programme beenden und (optional) auch vom Computer abmelden
- Business-Galerie: Sammlung von Vorlagen und Bildern – einfach mit dem Finger auf die Seiten ziehen
- „Datei | Speichern“ wählen, um Seiten direkt als PDF-Datei (oder in einem anderen Format) zu sichern
- Funktionen und Werkzeuge (Schwamm, Stift, Formen ...)

## Arbeiten in Microsoft® Office

- Arbeiten Sie am SMART Board® mit Microsoft® Word, Excel® oder PowerPoint®, können Sie mit einem Stift handschriftliche Notizen machen und speichern die Änderungen wie gewohnt ab.

### Die SMART Ink Werkzeugleiste in Microsoft® PowerPoint®

- Über die SMART Ink Werkzeugleiste, die im Präsentationsmodus automatisch erscheint, können Sie PowerPoint®-Funktionen nutzen
- Im Präsentationsmodus ergänzte Notizen werden automatisch gespeichert und nach Beenden des Präsentationsmodus als Office-Grafik übernommen.

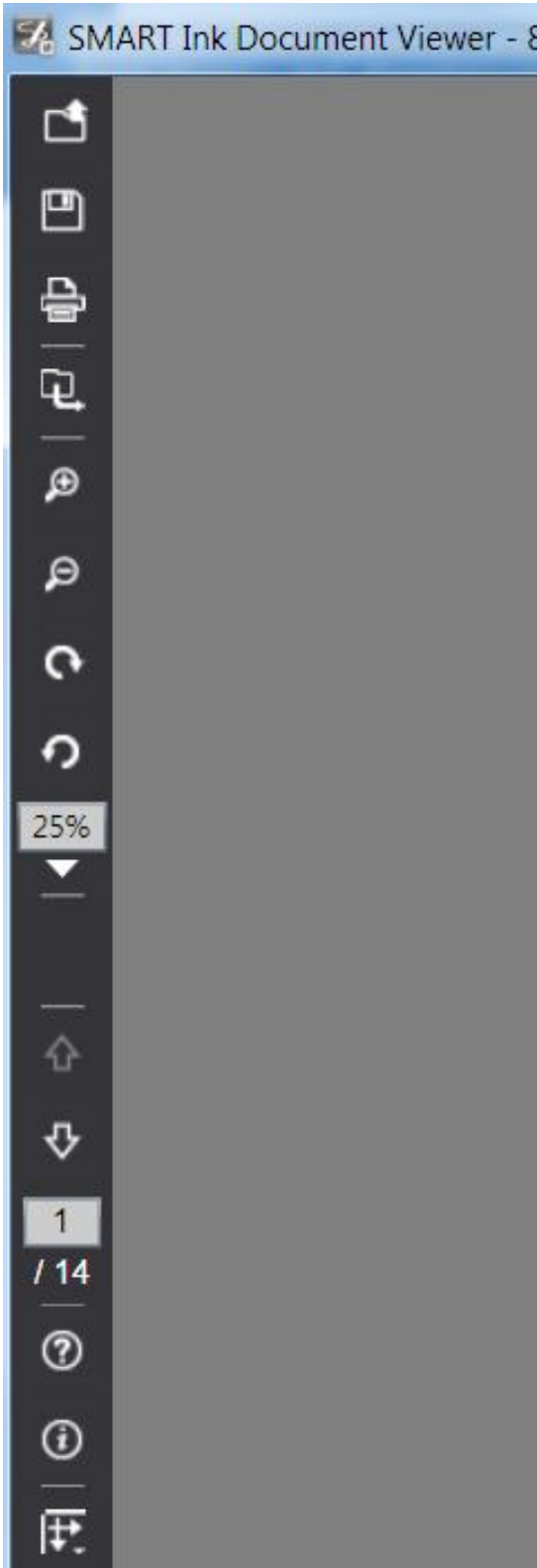
## Arbeiten in beliebigen Programmen

- Arbeiten Sie in beliebigen Programmen am SMART Board® mit der Möglichkeit handschriftliche Notizen zu erfassen
- Die Notiz samt Hintergrund kann mittels Aufnahme als Screenshot direkt in Ihre Whiteboarddatei als Dokumentation übernommen werden

## Arbeiten mit PDF-Dateien

Wenn Sie Ihre PDF-Dateien mit handschriftlichen Notizen bearbeiten möchten, verwenden Sie einfach den SMART Ink Document Viewer.

Solange Sie die Notizen erfasst und noch nicht gespeichert, können diese mit dem Schwamm gelöscht werden. Sobald die PDF-Datei gespeichert wurde, werden die erfassten Notizen mit der PDF-Datei verschmolzen.



Symbol auf der Werkzeugleiste:	Beschreibung
	Öffnen
	Speichern
	Drucken
	Datei in einem anderen Programm öffnen
	Vergrößern
	Verkleinern
	Seite im Uhrzeigersinn drehen
	Seite entgegen dem Uhrzeigersinn drehen
	Auf einen bestimmten Prozentsatz vergrößern/verkleinern
	Vorherige Seite
	Nächste Seite
	Zu einer bestimmten Seite gehen
	Hilfe
	Info
	Werkzeugleiste verschieben