

# Westcon Comstor

Delivering Results Together

powered by WestconGroup

Die **Westcon Group Germany GmbH** ist ein unabhängiger, internationaler Spezialanbieter für Channel-Support-Services und ein Experte für Netzwerk-Technologien. Wir bieten Resellern, VARs, Systemintegratoren und Telekommunikationsunternehmen umfangreiche Dienstleistungen an. Im Wettbewerb „**Great Place to Work®**“ belegten wir **Platz 2 in Berlin Brandenburg** und **Platz 6 im Bereich IT** deutschlandweit. Darüber hinaus wurden wir 2014 als Westcon Group Germany im Rahmen des **European Business Awards** als National Champions für den Bereich **Employer of the Year** ausgezeichnet.

Wir suchen ab sofort Ihre Unterstützung im  
**Order Support Team (m/w)**  
**im telefonischen Kundensupport & Auftragsabwicklung**  
**Standorte: Paderborn oder Berlin**

In dieser herausfordernden Position unterstützen und entlasten Sie proaktiv das Sales-Team bei strategischen Aufgabenstellungen sowie in allen Bereichen des operativen Tagesgeschäfts. Dazu gehören schwerpunktmäßig folgende Tätigkeiten:

- Koordination und Abwicklung der Kundenaufträge in Zusammenarbeit mit dem Sales-Team
- Sicherstellung einer termingerechten und korrekten Abwicklung der Aufträge
- Professionelle und zuverlässige Bearbeitung von Kundenanfragen via Telefon und E-Mail
- Zusammenarbeit mit internen Abteilungen wie Vertrieb, Planung, Logistik und Finance
- Konsequente eigenverantwortliche Pflege, Verbesserung und Gestaltung von internen Abläufen und Prozessen

#### Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit mindestens zwei Jahren Berufserfahrung in vergleichbaren Position
- Professioneller Kommunikationsstil in Deutsch und Englisch (schriftlich und mündlich)
- Gute PC-Kenntnisse (MS Office, Outlook) und idealerweise Erfahrung mit ERP-Systemen
- sicherer und routinierter Umgang mit dem MS-Office Paket
- Optimistisch, verantwortungsbewusst, produktiv und ausgesprochen kundenorientiert
- Ausgeprägte soziale Kompetenz und die Fähigkeit, in einer länderübergreifenden Teamstruktur zu arbeiten

Sind Sie außerdem **vertrauenswürdig**, **teamfähig**, **belastbar** und an **selbständiges** als auch **lösungsorientiertes** Arbeiten gewöhnt, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Als **Great Place to Work®** prämierter Arbeitgeber bieten wir Ihnen ein hoch motiviertes, erfolgreiches Team mit erstklassiger Stimmung mit regionaler bis internationaler Ausrichtung. Es erwartet Sie eine eigenverantwortliche Tätigkeit in anspruchsvollen Projekten und ein hohes Maß an persönlicher Gestaltungsfreiheit. Mit einem Mix an individuellen Freiräumen und Fördermaßnahmen unterstützen wir die persönliche und fachliche Entwicklung unserer Mitarbeiter.

Bitte schicken Sie ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen inklusive Lebenslauf, Zeugnisse sowie möglichen Einstellungstermin und Gehaltswunsch in einer PDF-Datei per E-Mail an folgende Adresse:

[ServicesJobs.de@westcon.com](mailto:ServicesJobs.de@westcon.com)

Westcon Group Germany GmbH  
Schicklerstraße 5-7 / 10179 Berlin  
+49 30 3973 5200

